



UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO
División Académica de Ciencias Económico Administrativas
Licenciatura en Administración



Alumno

Daryna Gabriela Baeza Cardona

212B39171

darynacardona@gmail.com

Administración de la Calidad

Séptimo Semestre

Grupo GLA

Horario

Lunes y Miércoles de 11:00 am a 01:00 am

“5S ACT 3 DIAGNOSTICO E IMPLEMENTACION”

Introducción

El objetivo de este informe es realizar una auditoría e implementación de las 5S en el almacén de la casa, con el propósito de mejorar la organización, limpieza y eficiencia del espacio. Las 5S son una metodología japonesa que busca optimizar el espacio de trabajo mediante cinco principios básicos: Clasificación, Orden, Limpieza, Estandarización y Disciplina. Estas prácticas no solo ayudan a mantener un espacio más ordenado, sino que también fomentan una cultura de mejora continua.

El almacén de la familia Baeza ha sido utilizado principalmente para almacenar alimentos, herramientas y materiales diversos que se utilizan ocasionalmente. Sin embargo, con el tiempo, ha sufrido una acumulación de objetos innecesarios, lo que ha dificultado su gestión y ha generado desorden.

Diagnóstico Inicial

El almacén ocupa un área de aproximadamente 10 m², ubicado en la parte trasera de la casa.

El espacio cuenta con estanterías en tres de sus paredes y un área central que se ha visto ocupada por cajas y objetos acumulados. La falta de organización ha generado que el acceso a algunos productos sea difícil, y en ocasiones se ha perdido tiempo buscando herramientas o materiales específicos.

Problemas identificados

- **Acumulación de objetos innecesarios:** Muchos de los objetos almacenados no son de uso regular, incluyendo herramientas duplicadas, electrodomésticos viejos y cajas vacías.
- **Falta de organización:** Los elementos necesarios no están clasificados adecuadamente, lo que genera confusión y desperdicio de tiempo.
- **Condiciones de limpieza deficientes:** Se observan acumulaciones de polvo, suciedad y restos de materiales que no han sido retirados.
- **Ausencia de normas de organización:** No existen reglas claras que establezcan dónde deben colocarse los elementos y cómo mantener el espacio limpio y organizado.

Evidencia:



Implementación de las 5S

Seiri (Clasificación)

Se realizó una revisión exhaustiva de todos los objetos almacenados. Se separaron los elementos en tres categorías:

- **Mantener:** Herramientas útiles, alimentos no perecederos, materiales en buen estado.
- **Desechar:** Electrodomésticos viejos, herramientas duplicadas, cajas vacías y objetos rotos.
- **Reubicar:** Algunos elementos como bicicletas y equipos deportivos fueron colocados en espacios más adecuados para su almacenamiento.

Seiton (Orden)

Se diseñó un nuevo sistema de organización con las siguientes acciones:

- Los alimentos se agruparon en estanterías, según su categoría (latas, productos secos, etc.).
- Las herramientas se colocaron en cajas etiquetadas por tipo (herramientas de jardinería, herramientas eléctricas, etc.).
- Se utilizaron estantes y ganchos en las paredes para colgar objetos voluminosos como bicicletas y herramientas largas.

Seiso (Limpieza)

Se realizó una limpieza profunda del espacio:

- Se barrió y aspiró el suelo para eliminar el polvo y restos de materiales.
- Las estanterías se limpiaron y desinfectaron.
- Se colocaron contenedores para basura y reciclaje para fomentar la limpieza continua.

Se asignó una rutina de limpieza semanal para asegurar que el espacio se mantenga en condiciones óptimas.

Seiketsu (Estandarización)

Para mantener el orden y limpieza, se implementaron las siguientes normas:

- **Etiquetado:** Todas las cajas y estantes fueron etiquetados para identificar su contenido.
- **Zonas definidas:** Se establecieron áreas específicas para cada tipo de material (bicicletas, herramientas, etc.).
- **Instrucciones visuales:** Se colocó un diagrama en la pared mostrando la distribución del espacio.

Shitsuke (Disciplina)

Se capacitó a todos los miembros de la familia sobre la importancia de las 5S y su aplicación diaria. Se creó un sistema de seguimiento, donde cada semana un miembro de la familia revisará el cumplimiento de las normas establecidas y realizará ajustes si es necesario.

Plan de Acción

Objetivos a corto plazo

- Garantizar que cada miembro de la familia se familiarice con la nueva distribución y mantenga el orden.
- Realizar revisiones semanales para asegurar que se cumplan las normativas de limpieza y organización.

Objetivos a largo plazo

- Fomentar la disciplina y la mejora continua, revisando el sistema de organización cada seis meses.

- Expandir la implementación de las 5S a otras áreas de la casa como la cocina y el garaje.

Responsabilidades

- Andres Baeza será el encargado de las revisiones semanales del almacén.
- Cada miembro de la familia tendrá asignada una tarea específica para la limpieza y organización mensual.

Calendario de revisiones

- Primer seguimiento: 28 de septiembre de 2024.
- Segunda revisión mensual: 1 de octubre de 2024.

Resultados: Antes y Después

Comparación visual:



Descripción de los cambios observados

- Se redujo significativamente la acumulación de objetos innecesarios.
- El acceso a los productos es más eficiente gracias a la nueva disposición.

- El espacio ahora es más limpio y agradable para trabajar, con un sistema de organización claro y visualmente accesible.

Conclusiones

La implementación de las 5S en el almacén de la familia Baeza ha sido exitosa. Se ha logrado mejorar el orden, la limpieza y la accesibilidad del espacio, lo que ha optimizado el uso del almacén. Además, las normas de estandarización y la disciplina establecidas asegurarán que el lugar se mantenga en condiciones óptimas a largo plazo.

Como recomendación, se sugiere continuar aplicando las 5S en otras áreas de la casa, fomentando una cultura de organización y mejora continua en toda la familia.